

PLANEACIÓN DIDÁCTICA DESDE LA ENSEÑANZA  
BASADA EN COMPETENCIAS

Programa Educativo: TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO EN ADMINISTRACIÓN	Facilitador: LIC. ROCÍO LANDAVERDE TREJO
Cuatrimestre: 4 "B"	Periodo Escolar: SEPTIEMBRE-DICIEMBRE-2020

### 1. DATOS GENERALES DE LA ASIGNATURA

Nombre de la asignatura:	Administración de Proyectos I				
Competencia(s) que desarrolla:	Formular y evaluar proyectos de inversión, mediante metodologías de diagnóstico, estudios de mercado, técnicos, financieros y herramientas de evaluación para contribuir al cumplimiento de planes estratégicos, al desarrollo organizacional y regional.				
Horas prácticas:	48	Horas teóricas:	27	Horas totales:	75
Objetivo:	El alumno administrará proyectos a través de herramientas y técnicas de planeación y de gestión del alcance, tiempo, costos y calidad, para asegurar el logro de los objetivos planteados.				
Nombre de las unidades temáticas:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Introducción a la administración de Proyectos</li> <li>2. Integración de proyectos</li> <li>3. Administración del tiempo del proyecto</li> <li>4. Administración de los costos del proyecto</li> <li>5. Administración de la calidad del Proyecto</li> </ol>				

### 2. DATOS DE LAS UNIDADES TEMÁTICAS

Número y nombre de la unidad temática	Objetivo general por unidad temática	Temas de cada unidad temática
1. Introducción a la administración de Proyectos	El alumno estructurará grupos de procesos y sus actividades para la administración de proyectos	-Conceptos Básicos de la administración de proyectos -Ciclo de vida de proyectos -La dirección de proyectos y sus procesos
2. Integración de proyectos	El alumno elaborará planes de dirección de proyectos y de gestión de su alcance, para su correcta ejecución	-Acta de constitución del proyecto -Plan para la dirección de proyectos. -Dirección del trabajo de proyectos -Monitoreo y control de proyectos. -Alcance de proyectos
3. Administración del tiempo del proyecto	El alumno determinará la duración del proyecto para su seguimiento y control.	-Planeación y definición de actividades. -Matriz de actividades -Desarrollo y control del cronograma
4. Administración de los costos del proyecto	El alumno gestionará los costos de proyectos para el uso eficiente de los recursos	-Planeación de la gestión de costos -Estimación de costos -Determinación de presupuestos -Control de costos
5. Administración de la calidad del Proyecto	El alumno administrará la calidad de los proyectos para asegurar que se alcancen y se validen los requisitos del proyecto	-Planeación de la gestión de la calidad. -Aseguramiento de la calidad. -Control de la calidad.

3. SECUENCIA DIDÁCTICA POR UNIDAD TEMÁTICA(UNA TABLA POR UNIDAD DE CURSO)			
<b>Unidad:</b>	Introducción a la administración de Proyectos	<b>Duración (Horas)*:</b>	5
<b>Objetivo de unidad:</b>	El alumno estructurará grupos de procesos y sus actividades para la administración de proyectos		
Tipos de Saberes			
Saber	Saber Hacer	Ser	
<p>Identificar los conceptos de la administración de proyectos: proyecto, portafolio de proyecto, programa, dirección de proyectos, administración de proyectos, equipo del proyecto, interesados, factores ambientales y gobernabilidad.</p> <p>Reconocer los tipos de estructura organizacional: -Funcional -Matricial -Orientada a proyectos.</p> <p>Distinguir las etapas del ciclo de vida de proyectos: ? Inicio del proyecto, ? Planificación ? Ejecución del trabajo y ? Monitoreo y control ? Cierre del proyecto.</p> <p>Identificar los deberes de la dirección de proyectos.</p> <p>Describir la función de los grupos de procesos dentro del proyecto: - de Inicio - de Planificación - de Ejecución - de Monitoreo y Control - de Cierre</p>	<p>Estructurar las actividades en los grupos de Procesos de los Proyectos.</p>	<p>Analítico Creativo Propositivo Trabajo en equipo</p>	
Resultado de la unidad de aprendizaje			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Identificar los conceptos generales de la administración de proyectos.</li> <li>2. Distinguir los tipos de estructura organizacional</li> <li>3. Distinguir las etapas de un proyecto.</li> <li>4. Comprender las funciones de los grupos de procesos</li> <li>5. Identificar las actividades de los grupos de procesos.</li> </ol>			

Secuencia didáctica		
Actividades iniciales	Actividades de desarrollo	Actividades finales
El alumno conocerá los principales conceptos de la unidad.	El alumno desarrollará los conceptos y distinguirá las etapas del ciclo de vida de los proyectos y los deberes de la dirección de proyectos.	El alumno elaborará un caso práctico de administración de proyectos.
<b>Medios y materiales didácticos:</b>	Computadora, Internet, Equipo multimedia	
<b>Estrategias de enseñanza:</b>	Método de casos, Aprendizaje orientado a proyectos, Proyecto colaborativo, Trabajo cooperativo, Otros	
<b>Técnicas de enseñanza:</b>	Equipos, Otros	
<b>Estrategias de aprendizaje:</b>	Mapas conceptuales, Cuadros comparativos, Otros	
<b>Evidencias de aprendizaje:</b>	Carpeta de evidencias	

4. DESCRIPCIÓN DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE			
Tipo de Evaluación	Estrategia de Evaluación	Instrumento de Evaluación	
Evaluación Diagnóstica:	Otro	Tipo de Instrumento	
		Examen	
Evaluación Formativa:		Tipo de instrumento	Valor del instrumento (%)
	Informes	Lista de Cotejo o verificación	20 %
	Portafolio de evidencias	Lista de Cotejo o verificación	30 %
	Mapa conceptual	Lista de Cotejo o verificación	20 %
	Otro	Examen	30 %
			100 %
Evaluación Sumativa (Fecha de asignación de la calificación)	18/09/2020		

**3. SECUENCIA DIDÁCTICA POR UNIDAD TEMÁTICA(UNA TABLA POR UNIDAD DE CURSO)**

<b>Unidad:</b>	Integración de proyectos	<b>Duración (Horas)*:</b>	10
<b>Objetivo de unidad:</b>	El alumno elaborará planes de dirección de proyectos y de gestión de su alcance, para su correcta ejecución		
<b>Tipos de Saberes</b>			
<b>Saber</b>	<b>Saber Hacer</b>	<b>Ser</b>	
<p>Describir los elementos necesarios en la gestión del acta de constitución del proyecto:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Proyecto, programa, plan e hitos</li> <li>- Integrantes, interesados, directivos del proyecto</li> <li>- Cultura organizacional, reglamentos y clima organizacional</li> </ul> <p>Describir las herramientas y técnicas de la elaboración del plan de actividades de la dirección de proyectos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- juicio de expertos</li> <li>- técnicas de facilitación</li> </ul> <p>Describir el procedimiento de elaboración de la matriz de trazabilidad de requisitos</p> <p>Distinguir las actividades y herramientas a llevar a cabo la dirección del proyecto:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- juicio de expertos</li> <li>- sistema de información para la dirección de proyectos</li> <li>- reuniones</li> </ul> <p>Describir el proceso de seguimiento y control de proyectos</p> <p>Identificar el concepto e importancia de la gestión del alcance de proyectos</p> <p>Describir las etapas de gestión del alcance del proyecto, su estructura y proceso de desarrollo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- planeación de la gestión del alcance del proyecto</li> <li>- recopilación de requisitos</li> <li>- definición del alcance</li> <li>- creación del EDT (Estructura de Desglose de Trabajo)</li> <li>- validación del alcance</li> <li>- control del alcance</li> </ul>	<p>Gestionar actas de constitución de proyectos</p> <p>Elaborar el plan para la dirección de proyectos</p> <p>Elaborar la matriz de trazabilidad de requisitos</p> <p>Gestionar el alcance de proyectos</p> <p>Elaborar la Estructura de Desglose de Trabajo del proyecto</p> <p>Enunciar el alcance del proyecto</p>	<p>Analítico</p> <p>Creativo</p> <p>Propositivo</p> <p>Trabajo en equipo</p>	

**Resultado de la unidad de aprendizaje**

1. Distinguir los elementos necesarios para la formulación de un acta constitutiva.
2. Definir el plan de actividades para la dirección del proyecto.
3. Distinguir las actividades y las herramientas para llevar a cabo el trabajo de la dirección del proyecto.
4. Comprender la gestión del alcance del proyecto.

Secuencia didáctica		
Actividades iniciales	Actividades de desarrollo	Actividades finales
El alumno conocerá los principales conceptos de la unidad.	El alumno distinguirá y describirá elementos del acta constitutiva, herramientas de dirección, dirección de proyectos, monitoreo y alcance de proyectos.	El alumno elaborará un portafolio de evidencias que contenga el acta constitutiva, plan de dirección, matriz de trazabilidad y alcance del proyecto.
<b>Medios y materiales didácticos:</b>	Computadora, Internet, Material audiovisual	
<b>Estrategias de enseñanza:</b>	Método de casos, Aprendizaje orientado a proyectos, Proyecto colaborativo,	
<b>Técnicas de enseñanza:</b>	Otros	
<b>Estrategias de aprendizaje:</b>	Equipos, Otros	
<b>Evidencias de aprendizaje:</b>	Mapas conceptuales , Otros	
	Carpeta de evidencias	

4. DESCRIPCIÓN DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE			
Tipo de Evaluación	Estrategia de Evaluación	Instrumento de Evaluación	
Evaluación Diagnóstica:	Otro	Tipo de Instrumento	
		Examen	
Evaluación Formativa:		Tipo de instrumento	Valor del instrumento (%)
	Informes	Lista de Cotejo o verificación	20 %
	Proyectos	Lista de Cotejo o verificación	20 %
	Portafolio de evidencias	Lista de Cotejo o verificación	30 %
	Otro	Examen	30 %
			100 %
Evaluación Sumativa (Fecha de asignación de la calificación)	29/09/2020		



**3. SECUENCIA DIDÁCTICA POR UNIDAD TEMÁTICA(UNA TABLA POR UNIDAD DE CURSO)**

<b>Unidad:</b>	Administración del tiempo del proyecto	<b>Duración (Horas)*:</b>	15
<b>Objetivo de unidad:</b>	El alumno determinará la duración del proyecto para su seguimiento y control.		
<b>Tipos de Saberes</b>			
<b>Saber</b>	<b>Saber Hacer</b>	<b>Ser</b>	
<p>Definir las políticas, procedimientos y documentación en la ejecución del proyecto.</p> <p>Describir el proceso de identificación y documentación de acciones específicas de los entregables del proyecto.</p> <p>Describir las partes que integran el plan de gestión del cronograma</p> <p>Identificar las relaciones existentes entre las actividades del proyecto.</p> <p>Describir tipo y cantidades de materiales, recursos humanos, equipos y suministros requeridos de las actividades.</p> <p>Describir el proceso de estimación de periodos de trabajo necesarios de las actividades individuales con los recursos estimados.</p> <p>Describir el proceso de elaboración de matriz de actividades y recursos</p> <p>Reconocer las herramientas de la administración del tiempo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Diagrama de red</li> <li>-Diagrama de flecha</li> <li>-Diagrama de bloques</li> <li>-Diagrama de Pert-CPM</li> </ul> <p>Describir el uso de la herramienta informática de administración de proyectos en la gestión de tiempo y actividades</p>	<p>Establecer políticas y procedimientos de la ejecución del proyecto</p> <p>Elaborar planes de gestión del cronograma</p> <p>Elaborar matrices de actividades y recursos.</p> <p>Elaborar diagramas de administración del tiempo y obtención de ruta crítica</p> <p>Elaborar cronogramas de actividades.</p> <p>Detectar hitos en el cronograma</p>	<p>Analítico</p> <p>Creativo</p> <p>Propositivo</p> <p>Trabajo en equipo</p>	
<b>Resultado de la unidad de aprendizaje</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Comprender las políticas, los procedimientos y la documentación para la ejecución del proyecto.</li> <li>2. Comprender las acciones específicas para generar los entregables del proyecto.</li> <li>3. Identificar las relaciones existentes entre</li> </ol>			

las actividades del proyecto.

4. Comprender tipo y las cantidades de materiales, recursos humanos, equipos o suministros requeridos para ejecutar cada una de las actividades.

5. Analizar secuencias de actividades del proyecto.

Secuencia didáctica		
Actividades iniciales	Actividades de desarrollo	Actividades finales
El alumno conocerá los conceptos que tiene la unidad.	El alumno definirá y describirá, reconocerá la planeación de actividades, matriz de actividades y control de cronogramas.	integrará un informe con cronograma, matriz de trazabilidad, diagrama de administración, rutas críticas, cronograma de hitos.
<b>Medios y materiales didácticos:</b>	Computadora, Internet	
<b>Estrategias de enseñanza:</b>	Aprendizaje basado en problemas, Método de casos, Aprendizaje orientado a proyectos, Proyecto colaborativo	
<b>Técnicas de enseñanza:</b>	Equipos, Otros	
<b>Estrategias de aprendizaje:</b>	Cuadros sinópticos, Organigramas, Otros	
<b>Evidencias de aprendizaje:</b>	Carpeta de Evidencias	

4. DESCRIPCIÓN DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE			
Tipo de Evaluación	Estrategia de Evaluación	Instrumento de Evaluación	
Evaluación Diagnóstica:	Otro	Tipo de Instrumento	
		Examen	
Evaluación Formativa:		Tipo de instrumento	Valor del instrumento (%)
	Informes	Lista de Cotejo o verificación	20 %
	Proyectos	Lista de Cotejo o verificación	30 %
	Mapa conceptual	Lista de Cotejo o verificación	20 %
	Otro	Examen	30 %
			100 %
Evaluación Sumativa (Fecha de asignación de la calificación)	19/10/2020		

3. SECUENCIA DIDÁCTICA POR UNIDAD TEMÁTICA(UNA TABLA POR UNIDAD DE CURSO)			
<b>Unidad:</b>	Administración de los costos del proyecto	<b>Duración (Horas)*:</b>	25
<b>Objetivo de unidad:</b>	El alumno gestionará los costos de proyectos para el uso eficiente de los recursos		
Tipos de Saberes			
Saber	Saber Hacer	Ser	

Distinguir los elementos de planificación de los costos:

- Unidades de medida
- nivel de precisión
- nivel de exactitud
- enlaces con los procedimientos de la organización
- umbrales de control
- reglas para la medición del desempeño
- formatos de los informes
- descripciones de los procesos
- detalles adicionales

Describir el procedimiento de planeación de la gestión de costos

Explicar las herramientas de la estimación de costos:

- juicio de expertos
- estimación análoga
- estimación paramétrica
- estimación ascendente
- estimación por 3 valores
- Análisis de reservas
- costos de la calidad
- software de gestión de proyectos
- Análisis de oferta de proveedores
- Técnicas grupales de toma de decisiones

una aproximación de los recursos financieros.

Describir las herramientas y técnicas en la determinación del presupuesto:

- agregación de costos
- análisis de reservas
- juicio de expertos
- relaciones históricas
- conciliación de límite de financiamiento

Describir las herramientas y técnicas de control de costos del proyecto:

- gestión del valor ganado
- pronósticos
- índice de desempeño del trabajo por

PLANEACIÓN DIDÁCTICA DESDE LA ENSEÑANZA  
BASADA EN COMPETENCIAS

completar (TCPI)

- Revisiones del desempeño
- Software de gestión de proyectos
- Análisis de reservas

	Elaborar planes de gestión de los costos del proyecto Estimar los Costos de proyectos. Elaborar presupuestos Controlar los costos del proyecto	Analítico Creativo Propositivo Trabajo en equipo
<b>Resultado de la unidad de aprendizaje</b>		
1. Identificar los elementos para planificar los costos.  2. Comprender el proceso de estimación de los recursos financieros.  3. Comprender las herramientas de presupuestos del proyecto  4. Comprender el proceso de control de costos		

**PLANEACIÓN DIDÁCTICA DESDE LA ENSEÑANZA  
BASADA EN COMPETENCIAS**

<b>Secuencia didáctica</b>		
<b>Actividades iniciales</b>	<b>Actividades de desarrollo</b>	<b>Actividades finales</b>
El alumno conocerá los principales conceptos de la unidad.	El alumno distinguirá, describirá y explicará la gestión de costos, estimación de costos, determinación de presupuestos y control de costos.	Elaborará un informe que contenga el plan de gestión de costos, estimación de costos y presupuestos y control de costos en un proyecto.
<b>Medios y materiales didácticos:</b>	Computadora, Internet	
<b>Estrategias de enseñanza:</b>	Método de casos, Aprendizaje orientado a proyectos, Proyecto colaborativo, Trabajo cooperativo	
<b>Técnicas de enseñanza:</b>	Equipos, Otros	
<b>Estrategias de aprendizaje:</b>	Mapas conceptuales , Otros	
<b>Evidencias de aprendizaje:</b>	Carpeta de evidencias	

4. DESCRIPCIÓN DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE			
Tipo de Evaluación	Estrategia de Evaluación	Instrumento de Evaluación	
Evaluación Diagnóstica:	Otro	Tipo de Instrumento	
		Examen	
Evaluación Formativa:		Tipo de instrumento	Valor del instrumento (%)
	Informes	Lista de Cotejo o verificación	15 %
	Proyectos	Lista de Cotejo o verificación	20 %
	Portafolio de evidencias	Lista de Cotejo o verificación	20 %
	Mapa conceptual	Lista de Cotejo o verificación	15 %
	Otro	Examen	30 %
			100 %
Evaluación Sumativa (Fecha de asignación de la calificación)	23/11/2020		



3. SECUENCIA DIDÁCTICA POR UNIDAD TEMÁTICA(UNA TABLA POR UNIDAD DE CURSO)			
<b>Unidad:</b>	Administración de la calidad del Proyecto	<b>Duración (Horas)*:</b>	20
<b>Objetivo de unidad:</b>	El alumno administrará la calidad de los proyectos para asegurar que se alcancen y se validen los requisitos del proyecto		
Tipos de Saberes			
Saber	Saber Hacer	Ser	
Describir las herramientas y técnicas de la planeación de la gestión de la calidad: - Análisis costo-beneficio - costo de la calidad - 7 herramientas básicas de calidad - Estudios comparativos - Diseño de experimentos - Muestreo estadístico - Reuniones Describir las herramientas y técnicas de aseguramiento de la calidad: - herramientas de gestión y control de la calidad - auditorías de calidad - análisis de procesos Reconocer las herramientas de control de la calidad: - 7 herramientas básicas de calidad - muestreo estadístico Describir las herramientas de control de la calidad: - inspección - revisión de solicitudes de cambio aprobadas	Planificar la gestión de la calidad de los proyectos Elaborar planes de aseguramiento de la calidad Establecer planes de control de calidad de los proyectos	Analítico Creativo Propositivo Trabajo en equipo	
Resultado de la unidad de aprendizaje			
1. Analizar la planificación de la gestión de la calidad de los proyectos 2. Comprender el proceso de aseguramiento de la calidad 3. Comprender el proceso de control de calidad de los proyectos			

Secuencia didáctica		
Actividades iniciales	Actividades de desarrollo	Actividades finales
El alumno conocerá los principales conceptos.	El alumno describirá la gestión de calidad, aseguramiento y control de calidad.	El alumno integrará un portafolio que contenga plan de gestión, plan de calidad y control de calidad.
<b>Medios y materiales didácticos:</b>	Computadora, Internet	
<b>Estrategias de enseñanza:</b>	Aprendizaje orientado a proyectos, Proyecto colaborativo, Trabajo cooperativo	
<b>Técnicas de enseñanza:</b>	Equipos, Otros	
<b>Estrategias de aprendizaje:</b>	Mapas conceptuales , Otros	
<b>Evidencias de aprendizaje:</b>	Carpeta de Evidencias	

4. DESCRIPCIÓN DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE				
Tipo de Evaluación	Estrategia de Evaluación	Instrumento de Evaluación		
Evaluación Diagnóstica:	Proyectos	Tipo de Instrumento		
		Lista de Cotejo o verificación		
Evaluación Formativa:		Tipo de instrumento	Valor del instrumento (%)	
		Exposiciones orales	Rúbrica	30 %
		Informes	Lista de Cotejo o verificación	50 %
		Proyectos	Otro	20 %
				100 %
Evaluación Sumativa (Fecha de asignación de la calificación)	09/12/2020			
5. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO INTEGRADOR (Requisitar únicamente para asignaturas integradoras)				
Objetivo:				
Asignaturas que contribuyen a la competencia específica:				
Componentes del proyecto:				

LIC. ROCÍO LANDAVERDE TREJO

**Elaboró**

El Nith, Ixmiquilpan, Hidalgo

**Lugar**

MTRO. OLIVER GARCÍA RAMÍREZ

**Vo. Bo. del Director del PE**

02/09/2020

**Fecha de elaboración**