

INFORME DEL COMITÉ DE CONTRALORIA SOCIAL

(Nombre del Programa)

INFORMACIÓN DE IDENTIFICACIÓN PRE-LLENADA POR EL PROGRAMA

Clave de registro del Comité de Contraloría Social:

2 0 2 0 1 1 S 2 4 5 0 4 5 1

Obra, apoyo o servicio vigilado:

Universidad Tecnológica del Valle del Mezquital-PRODEP 2019

Periodo que comprende
el Informe:

Del 01/11/2019
Al 05/12/2019
DÍA MES AÑO

Fecha de llenado del Informe: DÍA 14 MES 12 AÑO 2020

Clave de la Entidad Federativa: 13

Clave del Municipio o Alcaldía: 030

Clave de la Localidad: 0032

EL PRESENTE CUESTIONARIO DEBERÁ SER RESPONDIDO DIRECTAMENTE POR EL INTEGRANTE DEL COMITÉ DE CONTRALORIA SOCIAL

Instrucciones: En cada pregunta marque con una "X" la opción u opciones que correspondan a su opinión.

1.- ¿Recibió información sobre lo que es la Contraloría Social?

☐ No ☒ Sí ☐ Otro: 3

2.- ¿Recibió información suficiente sobre el funcionamiento del Programa?

☐ No ☒ Sí ☐ Otro: 3

3.- La información que recibió respecto al Programa fue: (Puede marcar una o más opciones)

No Sí
3.1. ☐ ☒ Objetivos del Programa
3.2. ☐ ☒ Información presupuestaria del Programa
3.3. ☐ ☒ Requisitos para obtener el beneficio
3.4. ☐ ☒ Beneficio otorgado

No Sí
3.5. ☐ ☒ Derechos y/u obligaciones de las personas beneficiarias
3.6. ☐ ☒ Mecanismos/medios para presentar quejas/denuncias
3.7. ☐ Otro:

4.- ¿Ha solicitado información a las autoridades federales, estatales y municipales responsables de los programas de desarrollo social?

No (Pase a la pregunta 5)

☒ ¿Por qué? No fue necesario

Sí

☐ 1

4.1.- ¿Qué tipo de información solicitó y por qué medio(s) (por ejemplo: directamente con la Instancia Normativa, a través del INAI, etc.)?

4.2.- ¿Le proporcionaron la información que solicitó?

No

☐ Anote la razón:

Sí

☐ 1

5.- Respecto al beneficio obtenido por el Programa, indique la opción que considere más adecuada:

No Sí No aplica
5.1. ☐ ☒ ☐ ¿Le fue entregado completo el beneficio?
5.2. ☐ ☒ ☐ ¿El beneficio se entregó de acuerdo a las fechas y los lugares programados?
5.3. ☒ ☐ ☐ ¿Le fue condicionada la entrega del beneficio?
5.4. ☐ ☐ ☒ En caso de que su Programa implique obra pública, ¿la pudo ver finalizada?
5.5. ☐ ☐ ☒ ¿La obra tuvo alguna dificultad o irregularidad observada?
5.6. ☐ ☒ ☐ ¿Este beneficio representó una mejora para su localidad, su familia o para Usted?
5.7. ☐ ☒ ☐ En su opinión, ¿el beneficio lo reciben las personas que lo necesitan?
5.8. ☒ ☐ ☐ ¿Conoció a alguien a quien se le haya condicionado la entrega del beneficio o a quien no se lo hayan entregado completo?

6.- Usted o algún conocido tiene acceso a Internet mediante:

☒ Teléfono con datos activados

☒ Computadora propia con internet en casa

☐ 3 Ninguno

6.1.- ¿Considera que el acceso a Internet es una herramienta necesaria para realizar acciones de Contraloría Social?

☒ Sí, ¿por qué? Es una herramienta necesaria ya que por la situación que se vive los medios digitales son la mejor forma de estar en comunicación.

☐ No, ¿por qué?

7.- Durante y al final de sus actividades de vigilancia, ¿halló o fue testigo de alguna irregularidad?

☒ No ☐ 1 Sí Especifique cuál:

8.- De acuerdo a lo que observó, ¿considera que el Programa fue o es utilizado con fines políticos, electorales, de lucro u otros distintos a su objetivo?

☒ No ☐ 1 Sí, ¿por qué?

9.- ¿Cuál o cuáles de los siguientes mecanismos de atención a quejas/denuncias conoce?

No Sí
9.1. ☐ ☒ Plataforma Ciudadanos Alertadores Internos y Externos de la Corrupción
9.2. ☐ ☒ Buzón móvil o fijo
9.3. ☐ ☒ Sistema Integral de Denuncias Ciudadanas (SIDECC)
9.4. ☐ ☒ Aplicación móvil (Denuncia Ciudadana de la Corrupción)
9.5. ☐ ☒ Contraloría del Estado
9.6. ☐ ☒ Teléfono y/o correo electrónico
9.7. ☐ ☒ Personal responsable de la ejecución del Programa

INFORME DEL COMITÉ DE CONTRALORÍA SOCIAL

10.- ¿Usted, alguna persona beneficiaria o integrante del Comité presentó o presentaron una queja/denuncia sobre la operación del Programa?

☒ No (Pase a la pregunta 13) ☐ 1 Sí

10.1.- Señale el mecanismo o los mecanismos utilizados para presentar la queja/la denuncia y ante qué instancia fue. (Puede marcar una o más opciones, según sea el caso)

- ☐ 1 Plataforma Ciudadanos Alertadores Internos y Externos de la Corrupción
- ☐ 2 Buzón móvil o fijo
- ☐ 3 Sistema Integral de Denuncias Ciudadanas (SIDE)
- ☐ 4 Aplicación móvil (Denuncia Ciudadana de la Corrupción)
- ☐ 5 Contraloría del Estado
- ☐ 6 Teléfono y/o correo electrónico
- ☐ 7 Personal responsable de la ejecución del Programa

¿Ante qué instancia fue presentada?

10.2.- ¿Cuál o cuáles fue o fueron los motivos de su queja/denuncia? (Puede marcar una o más opciones)

- ☐ 1 Falta de difusión de la información sobre el Programa
- ☐ 2 El ejercicio de los recursos públicos no se realiza de forma transparente y conforme las reglas de operación y/o normatividad aplicable
- ☐ 3 Las personas beneficiarias del Programa no cumplen con los requisitos de acuerdo a la normatividad
- ☐ 4 No se cumpla con los periodos de ejecución de las obras o de la entrega de los apoyos o servicios
- ☐ 5 No existe documentación comprobatoria del ejercicio de los recursos públicos y de la entrega de las obras, apoyos o servicios
- ☐ 6 Otro:

11.- ¿Cuál es su opinión sobre el mecanismo o los mecanismos que utilizó para presentar su queja/denuncia?

12.- Describa brevemente los resultados sobre su experiencia tras presentar su queja/denuncia.

13.- ¿Existió equidad de género² en la integración del Comité?

☐ 1 No ☒ X Sí ☐ 3 No aplica

14.- Señale los medios a través de los cuáles recibió capacitación en materia de contraloría social: (Puede marcar una o más opciones)

- ☐ 1 Reunión o asamblea
- ☒ X Videoconferencia
- ☐ 3 Llamada telefónica
- ☐ 4 Correo electrónico
- ☐ 5 Folleto
- ☐ 6 Otro:

15.- ¿Qué actividades realizó el Comité de Contraloría Social?

- | No | Sí | |
|-----------------------------------|---------------------------------------|---|
| 15.1.- ☐ 0 | ☒ X | ¿Se verificó el cumplimiento de la entrega del beneficio? |
| 15.2.- ☐ 0 | ☒ X | ¿Se vigiló el uso correcto de los recursos del Programa? |
| 15.3.- ☐ 0 | ☒ X | ¿Se informó a otras personas beneficiarias sobre el Programa? |
| 15.4.- ☐ 0 | ☒ X | ¿Se vigiló que otras personas beneficiarias del Programa cumplieran con los requisitos de acuerdo a la normatividad? |
| 15.5.- ☐ 0 | ☒ X | ¿Se llevaron a cabo reuniones con otras personas beneficiarias y/o servidores públicos para tratar temas de Contraloría Social? |
| 15.6.- ☐ 0 | ☒ X | ¿Se solicitó información sobre los beneficios recibidos? |
| 15.7.- ☐ 0 | ☒ X | ¿Se orientó a las personas beneficiarias a presentar quejas/denuncias? |
| 15.8.- ☐ 0 | ☒ X | ¿Se externaron dudas e iniciativas a las personas responsables del Programa? |

15.9.- Comentarios adicionales:

16.- En su experiencia, ¿para qué cree que sirvió participar en actividades de Contraloría Social? (Puede marcar una o más opciones)

- ☐ 1 Gestión y trámite de los beneficios del Programa
- ☐ 2 Recepción oportuna de los beneficios del Programa
- ☒ X Calidad en los beneficios del Programa
- ☐ 4 Conocimiento y buen ejercicio de los derechos/las obligaciones de las personas beneficiarias del Programa
- ☒ X Transparencia en los recursos del Programa
- ☒ X Mejor funcionamiento del Programa
- ☐ 8 En realidad, no sirve para nada
- ☐ 9 Otro:

INFORME DEL COMITÉ DE CONTRALORÍA SOCIAL

5 Atención oportuna a quejas/denuncias

17.- ¿Considera que la realización de las actividades de Contraloría Social fue ajena a cualquier partido u organización política?

☐ No

☒ Sí

18.- Según su experiencia, ¿cuál de los siguientes aspectos son susceptibles de mejora en el proceso de la Contraloría Social? (Puede marcar una o más opciones)

☐ 1 Acceso a la información en tiempo y forma

☒ 6

Implementación de un mecanismo de participación ciudadana que contribuya a la transparencia y rendición de cuentas del Programa

☐ 2 Respuesta y/o seguimiento a quejas/denuncias

☐ 3 Vínculo con las personas responsables del Programa

☐ 7

Subsanar las irregularidades detectadas en el Programa

☐ 4 Reporte en materia de Contraloría Social (por ejemplo, este Informe)

☐ 8

Otro: _____

☐ 5 Selección de las personas beneficiarias que integran el Comité

19.- ¿Recomendaría participar en acciones de Contraloría Social en algún otro programa gubernamental?

☒ Sí, ¿por qué?

Es la mejor manera de que se logre la transparencia en los programas gubernamentales y haya una rendición de cuentas clara.

☐ No, ¿por qué?

20.- ¿Participaría en acciones de transparencia y rendición de cuentas para dar certeza a la sociedad sobre el uso y operación de los programas sociales y recursos públicos, a fin de evitar que los mismos sean utilizados con fines político-electorales?

☒ Sí, ¿por qué?

De esa forma se logra detectar si existen irregularidades en los programas y hay mayor transparencia en las acciones.

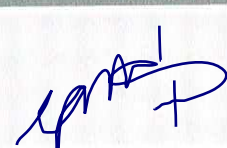
☐ No, ¿por qué?

¹ Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.

² Según el Manual Metodológico sobre Igualdad de Género publicado por la Organización de las Naciones Unidas para la Educación (UNESCO), la equidad de género se define como la imparcialidad en el trato que reciben mujeres y hombres de acuerdo con sus necesidades respectivas, ya sea con un trato igualitario o con uno diferenciado pero que se considera equivalente en lo que se refiere a los derechos, los beneficios, las obligaciones y las posibilidades. En el ámbito del desarrollo, un objetivo de equidad de género a menudo requiere incorporar medidas encaminadas a compensar las desventajas históricas y sociales que arrastran las mujeres.

FIRMAS


Lic. Karla Isaura Pérez Alavez
Responsable de Contraloría Social para PRODEP


Dra. Yolanda Marysol Escorza Sánchez
Representante del Comité de Contraloría Social

MECANISMOS DE ATENCIÓN A QUEJAS Y DENUNCIAS

VÍA CORRESPONDENCIA

Envía tu escrito a la Dirección General de Denuncias e Investigaciones de la Secretaría de la Función Pública, ubicada en Av. Insurgentes Sur No. 1735, Piso 2 Ala Norte, Guadalupe Inn, Álvaro Obregón, C.P. 01020, Ciudad de México.

VÍA TELEFÓNICA

Interior de la República 800 11 28 700 y Ciudad de México 2000 2000

DE MANERA PRESENCIAL

En el módulo 3 de la Secretaría de la Función Pública, ubicado en Av. Insurgentes Sur 1735, Planta Baja, Guadalupe Inn, Álvaro Obregón, Código Postal 01020, Ciudad de México.

VÍA CORREO ELECTRÓNICO

contraloriasocial@funcionpublica.gob.mx

EN LA WEB

Plataforma Ciudadanos Alertadores Internos y Externos de la Corrupción para casos graves de corrupción o cuando se requiera de confidencialidad <https://alertadores.funcionpublica.gob.mx/>

Denuncia Ciudadana de la Corrupción (SIDECC): <https://sidecc.funcionpublica.gob.mx/#/>